

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГОУ РК «С(К)Ш № 40»

г. Сыктывкара

« 10 » февраля 2022 г.

Приказ № 27/1 от 10.02.2022г

Положение
о порядке проведения мероприятий родительского контроля
по организации горячего питания обучающихся
ГОУ РК «С(К)Ш № 40» г. Сыктывкара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения мероприятий родительского контроля по организации горячего питания обучающихся ГОУ РК «С(К)Ш № 40» г. Сыктывкара (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 (далее – Методические рекомендации)
- Уставом Государственного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) школа № 40» г. Сыктывкара, (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, в том числе порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи.

1.3. Настоящее Положение принимается Учреждением в целях:

- повышения качества и эффективности организации питания обучающихся в Учреждении путем привлечения внимания родителей (законных представителей),
- подготовки предложений, направленных на улучшение системы организации питания обучающихся в Учреждении;

1.4. Родительский контроль по организации горячего питания обучающихся ГОУ РК «С(К)Ш № 40» г. Сыктывкара может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение 1) и участия в работе общешкольной Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся (приложение 2).

1.5. В состав общешкольной Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся ГОУ РК «С(К)Ш № 40» г. Сыктывкара входят представители Школы и представители Совета родителей школы (утвержденные решением Совета родителей).

1.6. В состав общешкольной Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся ГОУ РК «С(К)Ш № 40» г. Сыктывкара могут быть включены родители (законные

представители), изъявившие желание участвовать в мониторинге питания на основе личного заявления.

2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Комиссия является постояннодействующим коллегиальным органом Учреждения для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

2.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом Учреждения и настоящим Положением

2.3. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2.4. В состав общешкольной Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся ГОУ РК «С(К)Ш № 40» г. Сыктывкара входят представители Школы и представители Совета родителей школы (утвержденные решением Совета родителей), а также родители (законные представители), изъявившие желание участвовать в мониторинге питания на основе личного заявления.

2.5. Комиссией формируется график посещения школьной столовой на каждую учебную четверть по предварительному согласованию с членами родительского контроля и представителем от школы и утверждается директором школы.

2.6. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3. Права членов родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- посещать помещения школьной столовой, где осуществляется прием пищи обучающимися в соответствии с настоящим Положением;
- получать необходимые сведения об организации горячего питания.
- сравнивать меню основного питания на день посещения школьной столовой с утвержденным примерным меню и фактически выдаваемыми блюдами;
- наблюдать полноту потребления блюд и продукции основного меню;
- делать запись в Книге отзывов и предложений;
- изучать мнение обучающихся и их родителей по организации и улучшению качества питания;
- принимать участие, в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся;
- изменить график проверки, если причина объективна;
- довести информацию о ходе проведения проверки до сведения администрации школы и родительской общественности.

4. Порядок проведения мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся

- 4.1. Комиссия осуществляет родительский контроль за организацией питания обучающихся согласно утвержденному Плану (графику), либо по предварительному заявлению.
- 4.2. Во избежание создания неудобств в работе школьной столовой и благоприятного психологического состояния обучающихся, предусматривается одновременное посещение столовой не более 3 человек, включая школьного представителя.
- 4.3. В период карантина, пандемии и прочих форс-мажорных ситуаций посещение столовой не проводится.
- 4.4. При проведении Комиссией мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся могут оцениваться:
- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание столовой (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- 4.5. Организация родительского контроля (работа Комиссии) может осуществляться в форме анкетирования и опроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся (Приложение 1 и 2 Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20).
- 4.6. По результатам посещения школьной столовой членами родительского контроля может делаться отметка в Книге отзывов и предложений
- 4.7. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и Совет родителей.

5. Документационное обеспечение

При осуществлении родительского контроля за организацией питания обучающихся формируются следующие документы:

- Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся;
- приказ директора об утверждении Положения о родительском контроле за организацией питания обучающихся;
- приказ о создании Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;
- График мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся;
- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания обучающихся.

6. Заключительные положения

- 6.1. Положение о порядке проведения мероприятий родительского контроля по организации горячего питания обучающихся вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.
- 6.2. Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.
- 6.3. Текст Положения размещается в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?

- ☐ ДА
☐ НЕТ
☐ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?

- ☐ ДА
☐ НЕТ
☐ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?

- ☐ ДА
☐ НЕТ

3.1. Если нет, то по какой причине?

- ☐ НЕ НРАВИТСЯ
☐ НЕ УСПЕВАЕТЕ
☐ ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В школе вы получаете:

- ☐ ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
☐ ГОРЯЧИЙ ОБЕД
☐ 2-Х РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ(ЗАВТРАК+ ОБЕД)

5. Наедаетесь ли вы в школьной столовой

- ☐ ДА
☐ НЕТ
☐ ИНОГДА

6. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школьной столовой?

- ☐ ДА
☐ НЕТ
☐ НЕ ВСЕГДА

7. Нравится ли питание в школьной столовой?

- ☐ ДА
☐ НЕТ
☐ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

7.1. Если не нравится, то почему?

- ☐ НЕВКУСНО ГОТОВЯТ

- ☐ ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
- ☐ ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
- ☐ ОСТЫВШАЯ ЕДА
- ☐ МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ

иное _____

8. Устраивает меню школьной столовой?

- ☐ ДА
- ☐ НЕТ
- ☐ ИНОГДА

9. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?

- ☐ ДА
- ☐ НЕТ

10. Ваши предложения по изменению меню:

11. Ваши предложения по улучшению питания в школе:

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

№п/п	Вопрос	ДА/НЕТ
1.	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2.	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей на сайте организации?	
	А) да	
	Б) нет	
3.	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются запрещенные блюда и продукты	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8.	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9.	Выявлялись ли факты недопуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) да	
	Б) нет	
10.	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11.	Проводится ли уборка помещений?	
	А) да	
	Б) нет	
12.	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) да	
	Б) нет	
13.	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
14.	Соответствует ли реализуемое меню утвержденному меню?	
	А) да	
	Б) нет	
15.	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) да	
	Б) нет	

