

ПРИНЯТО

Педагогический совет

Протокол № 4

от «05» декабря 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГОУ РК «С(К)Ш № 40» г.

Сыктывкара

«06» декабря 2024г.

Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми «Специальная (коррекционная) школа №40» г. Сыктывкара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.5 ч.3 ст.28, п.7 ч.1 ст.48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом ГОУ РК «С(К)Ш № 40» г. Сыктывкара, и является локальным нормативным актом образовательной организации.

1.2. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации педагогических работников образовательной организации являются необходимыми условиями ее эффективной и результативной деятельности.

1.3. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации педагогических работников может осуществляться в любых образовательных организациях, имеющих законные основания для проведения подобной деятельности.

1.4. В ходе профессиональной переподготовки и повышения квалификации возможно использование различных форм реализации образовательных программ (очной, очно-заочной, дистанционной).

1.5. Профессиональная переподготовка или повышение квалификации каждого педагогического работника образовательной организации должны осуществляться не реже одного раза в три года.

1.6. Основаниями для направления на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации являются:

- 1) наступление очередного срока прохождения курса специального обучения в соответствии с утвержденными планами профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации;
- 2) рекомендации аттестационной комиссии о направлении на профессиональную подготовку, переподготовку или повышение квалификации;
- 3) обеспечение возможности поддерживать уровень квалификации работника, достаточный для исполнения должностных полномочий;
- 4) включение в кадровый резерв.

1.7. Организация переподготовки и повышения квалификации педагогических работников включает:

- анализ кадрового потенциала по образованию и соответствие квалификационным требованиям по замещаемой должности, расчет потребности на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации;
- подготовку и утверждение планов профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации на календарный год;

- организацию системы учета и осуществление контроля за профессиональной переподготовкой и повышением квалификации кадров;
- анализ результатов по итогам профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров.

2. Цели и задачи профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников

2.1. Целью профессиональной переподготовки педагогических работников образовательной организации является повышение их профессионального уровня в результате освоения определенной образовательной программы, направленной на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности или приобретение новой квалификации.

2.2. Задачами профессиональной переподготовки педагогических работников являются:

- получение дополнительных специальностей по образовательным программам;
- изучение новых дисциплин, знакомство с достижениями науки и технологий в сфере нового вида профессиональной деятельности,
- ведение новой профессиональной деятельности с учетом новых требований и стандартов в системе образования.

2.3. Целью повышения квалификации является совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.4. Задачи повышения квалификации:

- совершенствование профессионального мастерства и педагогической культуры;
- знакомство с новейшими достижениями в области наук об образовании;
- изучение с целью практического применения инновационных методов обучения.
- ознакомление с изменениями в действующем законодательстве об образовании;
- совершенствование навыков работы в условиях развития информационно-коммуникационных технологий;
- развитие навыков самообразования;
- знакомство с тенденциями развития наук об образовании, повышение методического мастерства педагогического работника;
- углубление знаний в области управления образовательным процессом.

3. Формы профессиональной переподготовки и повышения квалификации

3.1. Педагогический работник может проходить профессиональную переподготовку и повышать квалификацию различными способами освоения имеющихся образовательных программ:

3.1.1. Самообучение по индивидуальному плану;

3.1.2. Повышение квалификации без получения установленных документов (участие в семинарах по обмену опытом, посещение лекций, уроков, участие в педагогических конференциях и иных научно-методических разовых мероприятиях).

3.1.3. Прохождение курсов повышения квалификации (с различным количеством учебных часов).

3.1.4. Профессиональная переподготовка объемом свыше 500 часов.

3.1.5. Минимальный срок профессиональной переподготовки составляет 250 часов, повышения квалификации – 16 часов.

3.2. Внутренние формы повышения квалификации.

3.2.1. Внутренняя форма повышения квалификации - это непрерывная форма обучения, проводимая внутри образовательной организации на основе разработанных в ней программ повышения квалификации без отрыва от работы.

3.2.2. К формам повышения квалификации внутри образовательной организации относятся:

- специально организованные заседания методических объединений;

- обмен опытом работы между педагогическими работниками образовательной организации (взаимопосещение уроков, внеурочных мероприятий);
- организация и проведение педагогических конференций, конкурсов и иных мероприятий;
- изучение инновационных образовательных технологий;
- различные формы знакомства педагогических работников с достижениями наук об образовании;
- иные мероприятия.

3.3. Учреждение осуществляет внутреннее обучение собственными обучающими ресурсами или с помощью привлекаемых специалистов.

3.4. Мероприятия по повышению квалификации могут проводиться в различных форматах (очно и дистанционно). При этом участники мероприятия имеют равные права, независимо от формата участия. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации работников осуществляются в форме обучения с отрывом от работы или без отрыва, а также в форме дистанционного обучения.

3.5. Руководитель образовательной организации или лицо, им уполномоченное, ведет учет участия педагогических работников в мероприятиях по повышению квалификации. Эти сведения учитываются при прохождении педагогическим работником очередной аттестации.

4. Права и обязанности работодателя

4.1. Работодатель имеет право:

4.1.1. Определять состав педагогических работников для прохождения повышения квалификации в целях выполнения уставных задач и развития образовательной организации.

4.1.2. Предлагать педагогическим работникам формы и сроки освоения образовательных программ переподготовки и повышения квалификации.

4.2. Работодатель обязан:

4.2.1. Направлять работника для повышения квалификации один раз в три года.

4.2.2. Создавать необходимые условия для прохождения педагогическим работником повышения квалификации.

4.2.3. Сохранять рабочее место за работником, направляемым для повышения квалификации или переподготовки с отрывом от работы и выплачивать ему среднюю заработную плату за весь период обучения.

5. Права и обязанности педагогических работников

5.1. Педагогический работник имеет право на:

– профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;

– равенство возможностей на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации;

– прохождение дополнительного повышения квалификации за счёт собственных средств.

- повышение квалификации не реже 1 раза в 3 года,

- сохранение места работы (должность) и среднюю заработную плату при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы,

- компенсацию затрат, произведенных на согласованных с работодателем условиях, при мероприятиях по профессиональной переподготовке и повышении квалификации, осуществленных по направлению образовательной организации.

5.2. Работник обязан выполнять все положения, предусмотренные планом профессиональной переподготовки или повышения квалификации, выполнять образовательную программу и индивидуальный учебный план.

5.3. Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

5.4. Повышение квалификации в форме самообразования осуществляется за счет собственных средств работника.

6. Порядок и сроки повышения квалификации

6.1. Образовательная организация целенаправленно и непрерывно осуществляет деятельность по профессиональной подготовке и повышению квалификации педагогических работников, обязанных систематически повышать свой профессиональный уровень.

6.2. Работодатель устанавливает порядок и периодичность прохождения переподготовки и повышения квалификации педагогическими работниками образовательной организации, обеспечивая его реализацию с учетом перспектив развития образовательной организации, профессиональных интересов, возможностей и личных качеств конкретного педагогического работника.

6.3. Руководитель образовательной организации утверждает план профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников и назначает из числа своих заместителей ответственного за выполнение этого плана.

6.4. Лицо, ответственное за выполнение плана профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников образовательной организации, обеспечивает его выполнение, осуществляет контроль за ходом реализации плана и его организационное сопровождение.

6.5. Педагогический работник в ходе переподготовки и повышения квалификации выполняет обязанности, предусмотренные настоящим положением.

7. Представление отчетности о профессиональной переподготовке и повышении квалификации

7.1. По окончании прохождения профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогические работники предъявляют работодателю документы, подтверждающие их прохождение, полученное право вести профессиональную деятельность или право на установленную квалификацию.

7.2. Сведения о результатах профессиональной переподготовки и повышении квалификации педагогических работников предоставляются документоведу не позднее, чем через 3 дня после окончания обучения.