

ПРИНЯТО

Педагогический совет

Протокол № 3

от « 27 » января 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГОУ «С(К)Ш № 40» г.
Сыктывкара

« 30 » января 2015 г. Л.А.Нам

Копия верна

Положение о внутришкольном контроле

**государственного общеобразовательного учреждения Республики Коми
«Специальная (коррекционная) школа № 40» г. Сыктывкара**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения внутришкольного контроля. Под внутришкольным контролем понимается специальная функция школы по организации и проведению проверок, наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке контроля в пределах своей компетенции за соблюдение педагогическим коллективом законодательства РФ в области образования и иных нормативно-правовых актов.
- 1.2. Внутришкольный контроль призван обеспечить соблюдение законодательства РФ в области образования, исполнения других нормативных правовых актов, регулирующих деятельность школы, защиту прав участников образовательного процесса, правомерность действий педагогического коллектива в целях:
 - совершенствования механизма управления качеством образования в пределах компетенции школы;
 - проведения анализа и прогнозирования тенденций развития школы.
- 1.3. Администрация и должностные лица школы, осуществляющие контроль, руководствуются в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Главы Республики Коми, нормативными правовыми актами, издаваемыми Министерством образования Республики Коми, Уставом школы, локальными нормативными правовыми актами.

II. Основные задачи внутришкольного контроля

Основными задачами внутришкольного контроля являются:

- анализ и оценка эффективности результатов учебно-воспитательной деятельности педколлектива;
- изучение состояния системы учебно-воспитательной работы, выявление отрицательных и положительных тенденций в их развитии и разработке на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространению опыта;
- сбор информации, ее обработка и накопление для подготовки проектов решений.

III. Организационные формы, виды и методы инспектирования

- 3.1. Внутришкольным контролем является система организационных проверок всех

направлений учебно-воспитательного процесса с использованием следующих методов:

- документальный контроль;
- наблюдение за фактическим состоянием проверяемого объекта;
- обследование;
- анкетирование и опрос участников образовательного процесса;
- собеседование;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий;
- изучение самоанализа учителей;
- административные проверочные работы.

3.2. Внутришкольный контроль в школе осуществляется в виде плановых и оперативных проверок.

Плановый внутришкольный контроль осуществляется в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивает периодичность и координацию проверок.

Оперативный контроль осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях граждан и организаций и урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

3.3. По совокупности вопросов, подлежащих проверке, внутришкольный контроль предусматривает следующие виды контроля:

- тематический;
- фронтальный

Формы контроля: персональный, классно-обобщающий, предварительный.

IV. Основные принципы и правила внутришкольного контроля

4.1. Внутришкольный контроль осуществляет директор школы и заместители директора по учебно-воспитательной работе, по воспитательной работе.

К внутришкольному контролю привлекаются руководители школьных методических объединений, учителя с высоким профессиональным уровнем и соответствующим образовательным цензом (высшая и первая категория), уполномоченный по охране труда, социальный педагог, педагог-психолог, учитель-логопед.

4.2. Периодичность внутришкольного контроля направлений и содержания учебно-воспитательной работы и результатов деятельности педколлектива определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел.

Нормирование и тематика внутришкольных проверок находятся в компетенции директора школы и его заместителей.

4.3. Информация о результатах проведенного контроля доводится до педколлектива, методобъединения, учителя.

4.4. Основанием инспектирования является план внутришкольного контроля.

4.5. Продолжительность тематических проверок не должна превышать двух недель и проводиться не чаще 1 раза в 5 лет.

Участники образовательного процесса должны быть предупреждены о предстоящей проверке не позднее, чем за 1-10 дней до начала проверки.

4.6. План внутришкольного контроля утверждается директором школы и доводится до сведения педагогического коллектива.

4.7. Члены комиссии внутришкольного инспектирования имеют право запрашивать необходимую информацию, формы программно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, относящуюся к вопросу контроля.

V. Разграничение полномочий при проведении внутришкольного контроля

5.1. Директор школы и по его поручению заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководители методобъединений, учителя с высоким профессиональным уровнем, уполномоченный по охране труда, социальный педагог в рамках компетенции школы и в соответствии с должностными обязанностями вправе осуществлять внутришкольный контроль деятельности структурных подразделений школы и должностных лиц по вопросам:

- организации методического обеспечения образовательного процесса;
- реализации утвержденных образовательных программ и учебных планов, вариативных программ;
- соблюдение Устава, правил внутришкольного трудового распорядка и других локальных актов школы;
- осуществления текущего контроля успеваемости в соответствии с Уставом школы и Законом РФ «Об образовании»;
- работы организаций общественного питания и медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников школы.

VI. Результаты внутришкольного контроля

- 6.1. Результаты внутришкольного контроля оформляются в форме проекта приказа, которые должны содержать констатацию фактов, выводы, и при необходимости, предложения.
- 6.2. По итогам внутришкольного контроля в зависимости от формы, целей и задач проверки с учетом реального положения дел проводятся педагогические советы, совещания при директоре, совещания методических объединений.
- 6.3. Директор школы по результатам внутришкольной проверки принимает решение об издании соответствующего приказа.